

ПРОТОКОЛ

комиссии по противодействию коррупции

31.01.2025 г.

№ 10

г. Мурманск

Присутствовали:

Председатель комиссии – Чачина В. В., директор ГОАУК «МОФ»;
Заместитель председателя комиссии – Демичев В. Л., заместитель директора ГОАУК «МОФ»;
Секретарь комиссии – Кароткая Е.Г., специалист по персоналу;
Члены комиссии – Тимофеева Е. А., аккомпаниатор-концертмейстер;
Ермоленко Е. А., администратор.

Повестка дня:

1. Подведение итогов работы по противодействию коррупции в ГОАУК «МОФ» в 2024 году.

1. По подведению итогов работы по противодействию коррупции выступила Чачина В. В.- председатель комиссии, представив информацию о реализации мероприятий в 2024 году.

Решение:

1. Комиссия признала работу в 2024 году удовлетворительной.

Председатель комиссии



В.В. Чачина

Секретарь комиссии



Е.Г. Кароткая

Утверждено
 Протоколом комиссии
 по противодействию коррупции
 № 10 от 31.01.2025 года

ОТЧЕТ

о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в
 ГОАУК «Мурманская областная филармония» за 2024 год

№ п/п	мероприятия	ответственный исполнитель	сроки выполнения	информация о реализации мероприятий
1	Совершенствование системы учёта государственного имущества и оценки его эффективности использования, системы финансового учёта и отчётности в соответствии с требованиями	централизованная бухгалтерия	постоянно	Проводится инвентаризация имущества с учетом выявления эффективного использования. Отчетность предоставляется в сроки в соответствии приказов Министерства культуры Мурманской области.
2	В деятельности учреждения руководствоваться действующим законодательством, Уставом ГОАУК «Мурманская областная филармония» и коллективным договором	сотрудники филармонии	постоянно	Осуществляется контроль и мониторинг в части действующего законодательства, устава учреждения, коллективного договора.
3	Повышение ответственности за обоснованности расходов средств учреждения, в т.ч. при определении начальных (максимальных) цен контрактов при подготовке конкурсной документации	экономисты централизованной бухгалтерии.	постоянно	Учреждением проводятся закупки конкурентными способами.
4	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок с обязательным размещением на соответствующих сайтах	Демичев В.Л., Специалист по закупкам учреждения, экономисты централизованной бухгалтерии	по мере необходимости, согласно законодательству РФ	Информация по процедурам и условиям закупок учреждения размещается в единой информационной системе сети интернет.
5	Обеспечение открытости информации, в том числе финансово-хозяйственной деятельности	экономисты централизованной бухгалтерии	постоянно	Открытость информации по учреждению, доступна на сайте www.bus-gov.ru .
6	Размещение информации о доходах и имуществе руководителя учреждения	Чачина В.В.	1 раз в год	Сведения о доходах и имуществе руководителя подготовлены в срок до

				01.04.2024. Размещено на сайте Министерства культуры Мурманской области.
7	Проведение анализа сроков и качества рассмотрения заявлений, обращений граждан, предприятий и организаций по вопросам концертного обслуживания и взаимодействия	Завалиенко Е.К. Беяева О.Ю.	по мере поступления	Проводится ежедневный мониторинг по обращениям, которые поступают на сайт учреждения, ответы отправляются в день обращения (кроме выходных и праздников), по мере поступлений. В годовом отчете учреждения отражается количество поступивших обращений.
8	Выполнение законодательства в части установленного запрета дарить и получать подарки	сотрудники филармонии	постоянно	Соблюдается выполнение.
9	Обучение по профилактике коррупционных правонарушений.	Демичев В.Л.	29.02.2024г. 31.10.2024	Участие во Всероссийской онлайн-конференцию на тему: «Противодействие коррупции в Российской Федерации». Конференция «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях».